

ДОГОВОР

о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся (воспитанников) образовательных организаций

г. Кола

12.08. 2020 года

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Кольский транспортный колледж», именуемое в дальнейшем Образовательная организация, в лице директора Соловьева Валерия Васильевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем Образовательная организация, с одной стороны, и Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Кольская центральная районная больница», именуемая в дальнейшем Медицинская организация, в лице главного врача Гришко Бориса Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", приказом Минздрава России от 05.11.2013 N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях", приказом Минздрава России от 10.08.2017 № 514 н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних», приказом Минздрава России от 21.12.2012 N 1348н "Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях", совместным приказом Министерства образования Мурманской области и Министерства здравоохранения Мурманской области от 11.02.2016 № 215/98 "О взаимодействии медицинских и образовательных организаций Мурманской области при проведении противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение заноса и распространения острых респираторных заболеваний и гриппа в образовательных организациях", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Порядок регулирования взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в целях оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации при отсутствии в Образовательной организации структурного подразделения Медицинской организации.

2. Обязательства сторон.

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Незамедлительно информировать медицинскую организацию, оказывающую скорую медицинскую помощь, о необходимости оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний обучающихся (воспитанников).

2.1.2. Совместно с Медицинской организацией в течении 30 дней со дня следующего после заключения настоящего договора разработать и согласовать алгоритмы действий сотрудников при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, обучающихся (воспитанников).

2.1.3. Обеспечить выполнение согласованных алгоритмов действий сотрудников при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний обучающихся (воспитанников).

2.1.4. Организовать сбор информированных согласий с родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство или на отказ от медицинского вмешательства в отношении несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Не позднее чем за 2 месяца до начала календарного года составлять и направлять в Медицинскую организацию поименные списки обучающихся (воспитанников), подлежащих периодическому осмотру в предстоящем календарном году, с указанием фамилии, имени, отчества, возраста (дата, месяц, год рождения) обучающегося (воспитанников), полного наименования и адреса медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь (далее - список).

В случае изменения численности несовершеннолетних, подлежащих периодическим осмотрам, представлять до 20 числа текущего месяца уточненный список в Медицинскую организацию.

Не позднее чем за 5 рабочих дней до начала периодического осмотра обеспечить вручение обучающимся (воспитанникам), их законным представителям направлений на периодический осмотр с указанием даты, времени и места его проведения, а также обеспечить явку несовершеннолетних для прохождения периодического осмотра в Медицинскую организацию.

2.1.6. Обеспечить возможность участия представителя Медицинской организации в работе комиссии по оценке готовности Образовательной организации для работы в новом учебном году.

2.1.7. Информировать законных представителей обучающихся и воспитанников, поступающих в Образовательную организацию, о необходимости предоставления установленных медицинских документов.

2.1.8. Обеспечить санитарно-просветительскую работу среди обучающихся, педагогов и обслуживающего персонала Образовательной организации, направленную на сохранение здоровья, профилактику инфекционных заболеваний.

2.2. Медицинская организация обязуется:

2.2.1. Обеспечить прохождение в Медицинской организации обучающимися (воспитанниками) Образовательной организации медицинских осмотров в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 10.08.2017 № 514 н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних».

2.2.2. Обеспечить в Медицинской организации диспансерное наблюдение обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1348н «Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях».

Не позднее чем за 5 рабочих дней до начала периодического осмотра обеспечить передачу обучающимся (воспитанникам) или их законным представителям направлений на периодический осмотр с указанием даты, времени и места его проведения.

2.2.3. Предоставлять информацию руководителю Образовательной организации об общих итогах диспансеризации и предложения по совершенствованию учебного процесса, направленные на поддержание и укрепление здоровья детей.

2.2.4. Оказывать в Медицинской организации обучающимся (воспитанникам) Образовательной организации (в том числе в каникулярный период) медицинскую помощь в соответствии с предметом настоящего договора.

2.2.5. Совместно с Образовательной организацией в течении 30 дней со дня следующего после заключения настоящего договора разработать и согласовать алгоритмы действий сотрудников при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, обучающихся (воспитанников).

2.2.6. Обеспечить выполнение согласованных алгоритмов действий сотрудников при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний обучающихся (воспитанников).

2.2.7. Обеспечить ведение и хранение медицинской документации.

2.2.8. Согласовывать с руководителем (уполномоченным должностным лицом) Образовательной организации составленный не позднее чем за месяц до начала календарного года календарный план проведения периодических медицинских осмотров, обучающихся (воспитанников).

2.2.9. Согласовывать с Образовательной организацией режим работы Медицинской организации с учетом режима работы Образовательной организации.

2.2.10. Организовать вакцинопрофилактику декретированного контингента воспитанников (обучающихся), в том числе специфическими препаратами для иммунизации согласно национальному календарю профилактических прививок.

2.2.11. Содействовать в проведении санитарно-просветительской работы среди обучающихся, педагогов и обслуживающего персонала Образовательной организации, направленной на сохранение здоровья, профилактику инфекционных заболеваний.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

4. Срок действия, изменение и расторжение договора

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и до 31.12.2021 года.

4.2. Если одна из Сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на следующий календарный год ежегодно.

4.3. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке путем направления уведомления о расторжении договора не менее чем за 30 дней до его расторжения.

4.4. Изменение настоящего договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Образовательная организация:

ГАПОУ МО «КТК»

184381, Мурманская область, г.Кола,
пер.Островский, д.14

тел: приёмная – 8(815 53) 333-09

ИНН 5105020204

КПП 510501001

ОГРН 1025100589360

УФК по Мурманской области
(ГАПОУ МО «КТК»)

р/счёт 40601810500001000001

отделение Мурманск г. Мурманск

БИК 044705001

Директор _____ В.В. Соловьев

« _____ » _____ 2020 г.



Медицинская организация:

ГБОУЗ «Кольская ЦРБ»

184381, Мурманская область, г. Кола,
пер. Островский, д. 11.

Тел: приемная – 8(815 53)31-001

ИНН 5105032633

КПП 510501001

ОГРН 1125105001361

Л/с 20496Ц00080

КБК 00000000000000000130

Р/счет №40601810500001000001 ОТДЕЛЕНИЕ
МУРМАНСК г. МУРМАНСК УФК России по

Мурманской области

БИК 044705001

Главный врач ГБОУЗ «Кольская ЦРБ»

_____ Б.В. Гришко

