

Министерство образования и науки  
Мурманской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Мурманской области «Кольский транспортный колледж»  
(ГАПОУ МО «КТК»)

СОГЛАСОВАНО  
Советом ГАПОУ МО «КТК»  
Протокол № 13 от 23.11.2015

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГАПОУ МО «КТК»  
от 23.11.2015 № 538-о

СОГЛАСОВАНО  
Студенческим советом ГАПОУ МО «КТК»  
Протокол № 4 от 19.11.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ ФОРМАХ**  
**СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

(с изменениями, внесенными приказами ГАПОУ МО «КТК» от 31.08.2016 № 353-о,  
от 17.01.2017 № 17-о)

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.34, ст.36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 03.02.2014 № 34-ПП «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 03.02.2014 № 36-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии обучающимся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета» и определяет порядок выплаты стипендий обучающимся ГАПОУ МО «КТК» (далее – колледж).
- 1.2. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой обучающимся по очной форме обучения в колледже в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими образовательных программ, подразделяются на:
  - государственные академические стипендии;
  - государственные социальные стипендии.
- 1.3. Государственные академические и социальные стипендии назначаются обучающимся колледжа за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.
- 1.4. Государственные академические стипендии назначаются обучающимся по очной форме обучения в зависимости от успехов в учебе и научной деятельности.
- 1.5. Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся, получившим государственную социальную помощь.
- 1.6. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и нормативов, установленных Правительством Мурманской области по категориям обучающихся. В состав стипендиального фонда дополнительно входят средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся, средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися.
- 1.7. Рассмотрение вопросов о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся осуществляется стипендиальной комиссией. Состав стипендиальной комиссии определяется приказом директора. В состав стипендиальной комиссии входят: заместитель директора по учебно-производственной работе, начальник учебно-методического отдела, начальник отдела социальной и воспитательной работы, начальник отдела учебной и производственной практики, бухгалтер, секретарь учебной части, представители студенческого совета колледжа.

## **2. Определение размера стипендий**

- 2.1. Размеры государственной академической и государственной социальной стипендий определяются стипендиальной комиссией колледжа с учетом мнения студенческого совета колледжа в пределах средств, выделяемых колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд), но не могут быть меньше нормативов, установленных постановлением Правительства Мурманской области.
- 2.2. За особые успехи в учебной и научной деятельности обучающимся в пределах размера части стипендиального фонда, предназначенной для выплаты государственных академических стипендий обучающимся, могут устанавливаться повышенные стипендии.
- 2.3. Размер государственной академической и государственной социальной стипендии, а также размер повышенной стипендии устанавливается приказом директора колледжа по согласованию с советом колледжа.

- 2.4. Размер материальной поддержки определяется стипендиальной комиссией колледжа с учетом мнения студенческого совета индивидуально по каждому обучающемуся.
- 2.5. Колледж вправе оказывать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, материальную поддержку нуждающимся обучающимся. Выплата стипендий обучающимся, организация культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы может осуществляться за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.
- 2.6. Работа стипендиальной комиссии проводится ежемесячно, в случае необходимости заседания стипендиальной комиссии могут проводиться внепланово.

### **3. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии**

- 3.1. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора колледжа по представлению стипендиальной комиссии.

Информация для стипендиальной комиссии об итогах успеваемости обучающихся группы по итогам семестра, оформленная в виде Сводной ведомости успеваемости (приложение 1), предоставляется педагогическим работником, закрепленным за группой (далее - куратором).

Информация об обучающихся, добившихся успехов в научной деятельности, предоставляется начальником учебно-методического отдела в виде служебной записки.

При возникновении спорных вопросов по предоставленной информации на заседание стипендиальной комиссии могут быть приглашены любые педагогические работники.

- 3.2. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем обучающимся первого курса очной формы обучения.
- 3.3. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

Обучающийся, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

- 3.4. Перечень дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, определяется учебной частью в соответствии с рабочим учебным планом группы.
- 3.5. Итоги успеваемости определяются по состоянию на 1 января и на 1 июля.
- 3.6. Рассмотрение вопроса о назначении государственной академической стипендии обучающимся, имеющим академические задолженности по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, переносится до окончания дополнительного срока, отведенного данному обучающемуся для сдачи этих задолженностей в соответствии с приказом директора колледжа. Срок сдачи задолженностей таким обучающимся определяется учебной частью.
- 3.7. Обучающимся, переведенным из других учебных заведений, восстановленным на обучение, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях.
- 3.8. Выплата государственной академической стипендии обучающимся производится один раз в месяц.
- 3.9. Выплата государственной академической стипендии обучающимся прекращается с момента отчисления обучающегося из колледжа. Размер выплачиваемой стипендии обучающемуся за месяц отчисления определяется пропорционально в календарных днях.

#### **4. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии**

- 4.1. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами детства, обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также обучающимся, из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
- 4.2. Право на получение государственной социальной стипендии имеют иные нуждающиеся обучающиеся, претендующие на получение социальной стипендии и представившие в колледж выдаваемый органом социальной защиты населения по месту жительства документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи. Документ предоставляется ежегодно.
- 4.3. Государственная социальная стипендия назначается со дня предоставления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, в колледж на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.
- 4.4. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.
- 4.5. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам промежуточной аттестации и возобновляется (в пределах финансового года) после ее ликвидации.
- 4.6. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора колледжа по представлению стипендиальной комиссии в размере части стипендиального фонда на выплаты государственных социальных стипендий обучающихся. Информацию стипендиальной комиссии об обучающихся, претендующих на назначение государственной социальной стипендии предоставляет начальник отдела социальной и воспитательной работы. Стипендиальная комиссия имеет право запрашивать информацию об обучающихся, претендующих на получение государственной социальной стипендии, ежемесячно.
- 4.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:
  - отчисления обучающегося из колледжа;
  - прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

- 4.8. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора о прекращении ее выплаты.
- 4.9. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

## **5. Осуществление материальной поддержки обучающихся**

- 5.1. Общий фонд средств, направляемых на материальную поддержку обучающихся колледжа, формируется из средств, оставшихся после назначения государственной академической и социальной стипендии.
- 5.2. Материальная поддержка за счет средств областного бюджета, выделенных на стипендиальное обеспечение, по решению стипендиальной комиссии может быть назначена на один месяц обучающимся, защищавшим честь колледжа и занявшим призовые места в районных, областных, российских и международных мероприятиях, независимо от успеваемости. Информацию о таких обучающихся для стипендиальной комиссии предоставляет:
  - по мероприятиям, связанным с теоретическим обучением – начальник учебно-методического отдела;
  - по мероприятиям, связанным с учебной и производственной практикой, конкурсами профессионального мастерства – начальник отдела учебной и производственной практики;
  - по спортивным мероприятиям – руководитель физвоспитания;
  - по культурно-массовым мероприятиям, а также по обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации – начальник отдела социальной и воспитательной работы.
- 5.3. Материальная поддержка за счет средств областного бюджета, выделенных на стипендиальное обеспечение, по решению стипендиальной комиссии может быть назначена обучающимся, принимающим активное участие в общественной жизни колледжа, независимо от успеваемости. Информацию стипендиальной комиссии о таких обучающихся предоставляет начальник отдела социальной и воспитательной работы.
- 5.4. Фактические размеры материальной поддержки обучающимся определяются стипендиальной комиссией, исходя из ежемесячного стипендиального фонда.

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНОК УСПЕВАЕМОСТИ**  
**обучающихся ГАПОУ МО «КТК» по итогам \_\_\_ семестра 20\_\_/20\_\_ учебного года**  
**(по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)**

Группа № \_\_\_

№ п/п	Фамилия, инициалы обучающегося	Наименование дисциплины*								
1	Иванов И.И.									
2	Петров П.П.									
3	Сидоров С.С.									
4										
5										
6										
7										
8										
9										

Куратор группы: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Примечание:

\* Указываются ВСЕ дисциплины, изучение которых было запланировано в данном семестре. Наименования дисциплин указываются в соответствии с рабочим учебным планом.

Не заполненных граф быть не должно: по каждой дисциплине напротив фамилии обучающегося должна стоять оценка (5, 4, 3, 2), зачтено или не зачтено, не аттестован (н/а) или прочерк (в случае, если оценка за семестр по данной дисциплине в группе не выставлялась)