



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области «Кольский транспортный колледж»
(ГАПОУ МО «КТК»)

СОГЛАСОВАНО
ПЦК ТП
Протокол № 1
от «01» 09.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАПОУ МО «КТК»
от 01.09.2023 г. № 615-о

Составлена в соответствии с Федеральным
государственным образовательным
стандартом 23.02.07 Техническое
обслуживание и ремонт двигателей, систем и
агрегатов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРОНОГО КУРСА

по специальности среднего профессионального образования
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Дисциплина: **ПМ.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля**
МДК.02.01 Техническая документация

Автор: преподаватель **Марков Александр Владимирович**

Кола

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	3
1.1. Область применения рабочей программы.....	3
1.2. Цель и планируемые результаты освоения междисциплинарного курса.	3
2. Результаты освоения профессионального модуля	6
3. Структура и содержание профессионального модуля. МДК.02.01 Техническая документация	8
3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.	8
3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.	9
4. Условия реализации программы	11
4.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
4.2. Информационное обеспечение реализации программы.	11
5. Контроль и оценка результатов освоения	13

1. Паспорт рабочей программы междисциплинарного курса

МДК.02.01 Техническая документация

ПМ.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля

1.1. Область применения рабочей программы.

Программа учебной дисциплины ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования со сроком обучения 3 года 10 месяцев по специальностям специалистов среднего звена по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

1.2. Цель и планируемые результаты освоения междисциплинарного курса.

В результате освоения междисциплинарного курса студент должен:

Иметь практический опыт	Планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта. Планирование численности производственного персонала. Составление сметы затрат и калькулирование себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта. Определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта. Планирование материально-технического снабжения производства Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления.
Уметь	<p>Производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; планировать производственную программу на один автомобиль день работы предприятия.</p> <p>Планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Организовывать работу производственного подразделения:</p> <p>обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; определять количество технических воздействий за планируемый период; определять объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; определять потребность в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины нарушений технологических процессов; определять затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Различать списочное и явочное количество сотрудников.</p> <p>Производить расчет планового фонда рабочего времени производственного персонала.</p> <p>Определять численность персонала путем учета трудоемкости программы производства.</p> <p>Рассчитывать потребность в основных и вспомогательных рабочих для</p>

	<p>производственного подразделения.</p> <p>Использовать технически-обоснованные нормы труда.</p> <p>Производить расчет производительности труда производственного персонала; планировать размер оплаты труда работников.</p> <p>Производить расчет среднемесячной заработной платы производственного персонала.</p> <p>Производить расчет доплат и надбавок к заработной плате работников; определять размер основного фонда заработной платы производственного персонала.</p> <p>Определять размер дополнительного фонда заработной платы производственного персонала.</p> <p>Рассчитывать общий фонд заработной платы производственного персонала; производить расчет платежей во внебюджетные фонды РФ.</p> <p>Формировать общий фонд заработной платы персонала с начислениями.</p> <p>Формировать смету затрат предприятия:</p> <p>производить расчет затрат предприятия по статьям сметы затрат; определять структуру затрат предприятия автомобильного транспорта; калькулировать себестоимость транспортной продукции по статьям сметы затрат; графически представлять результаты произведенных расчетов;</p> <p>Рассчитывать тариф на услуги предприятия автомобильного транспорта; оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Производить расчет величины доходов предприятия; производить расчет величины валовой прибыли предприятия; производить расчет налога на прибыль предприятия; производить расчет величины чистой прибыли предприятия.</p> <p>Рассчитывать экономическую эффективность производственной деятельности; проводить анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.</p> <p>Проводить оценку стоимости основных фондов:</p> <p>анализировать объем и состав основных фондов предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>определять техническое состояние основных фондов; анализировать движение основных фондов; рассчитывать величину амортизационных отчислений;</p> <p>определять эффективность использования основных фондов.</p> <p>Определять потребность в оборотных средствах; нормировать оборотные средства предприятия:</p> <p>определять эффективность использования оборотных средств;</p> <p>выявлять пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия автомобильного транспорта.</p> <p>Определять потребность предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении.</p> <p>Оценивать и анализировать использование материально-технических ресурсов производства.</p> <p>Оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства. Оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов, организационно-технический уровень, организационно-управленческий уровень производства. Формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности</p>
--	---

	подразделения.
знать	<p>действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия;</p> <p>основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</p> <p>методики расчета технико-экономических показателей производственной деятельности;</p> <p>требования «Положения о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта»;</p> <p>основы организации деятельности предприятия; системы и методы выполнения технических воздействий;</p> <p>методику расчета технико-экономических показателей производственной деятельности;</p> <p>нормы межремонтных пробегов;</p> <p>методику корректировки периодичности и трудоемкости технических воздействий; порядок разработки и оформления технической документации;</p> <p>категории работников на предприятиях автомобильного транспорта;</p> <p>методику расчета планового фонда рабочего времени производственного персонала;</p> <p>действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие порядок исчисления и выплаты заработной платы;</p> <p>форм и систем оплаты труда персонала;</p> <p>назначение тарифной системы оплаты труда и ее элементы;</p> <p>виды доплат и надбавок к заработной плате на предприятиях автомобильного транспорта;</p> <p>состав общего фонда заработной платы персонала с начислениями;</p> <p>действующие ставки налога на доходы физических лиц; действующие ставки по платежам во внебюджетные фонды РФ/ Классификацию затрат предприятия;</p> <p>статьи сметы затрат;</p> <p>методику составления сметы затрат;</p> <p>методику калькулирование себестоимости транспортной продукции;</p> <p>способы наглядного представления и изображения данных;</p> <p>методы ценообразования на предприятиях автомобильного транспорта</p> <p>Методику расчета доходов предприятия;</p> <p>методику расчета валовой прибыли предприятия; общий и специальный налоговые режимы;</p> <p>действующие ставки налогов, в зависимости от выбранного режима налогообложения;</p> <p>методику расчета величины чистой прибыли;</p> <p>порядок распределения и использования прибыли предприятия;</p> <p>методы расчета экономической эффективности производственной деятельности предприятия;</p> <p>методику проведения экономического анализа деятельности предприятия;</p> <p>характерные особенности основных фондов предприятий автомобильного транспорта; классификацию основных фондов предприятия; виды оценки основных фондов предприятия; особенности структуры основных фондов предприятий автомобильного транспорта; методику расчета показателей, характеризующих техническое состояние и движение основных фондов предприятия;</p> <p>методы начисления амортизации по основным фондам;</p>

	<p>методику оценки эффективности использования основных фондов; состав и структуру оборотных средств предприятий автомобильного транспорта; стадии кругооборота оборотных средств; принципы и методику нормирования оборотных фондов предприятия; методику расчета показателей использования основных средств; цели материально-технического снабжения производства; задачи службы материально-технического снабжения; объекты материального снабжения на предприятиях автомобильного транспорта; методику расчета затрат по объектам материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении;</p> <p>особенности технологического процесса ТО и ремонта автотранспортных средств; требования к организации технологического процесса ТО и ремонта автотранспортных средств; передовой опыт организации процесса ТО и ремонту автотранспортных средств.</p>
--	--

2. Результаты освоения междисциплинарного курса

В результате изучения междисциплинарного курса студент должен освоить основной вид деятельности - организацию процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления

	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля
ПК 5.1.	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.
ПК 5.2.	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

3. Структура и содержание профессионального модуля. МДК.02.01 Техническая документация

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	-
консультации	0
Самостоятельная работа студента (обучающегося) (всего)	-
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования тем междисциплинарного курса
ПК5.1-5.4 ОК 1-09	Тема 1. Основополагающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту автомобилей в РФ
	Тема 1. 2.Единая система конструкторской и технологичной документации
	Тема 1.3.Оформление предприятиями документации при приемке-выдаче автомобилей с ТО и Р
	Тема1.4Технологическая документация при ТО и ремонте автомобилей

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.

Тема 1. Основопологающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту автомобилей в РФ	Содержание	
	1.Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств	4
	2.Типовой перечень основной нормативно-технической, организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту автомобилей	2
	Итого	6
Тема 1. 2.Единая система конструкторской и технологичной документации	Содержание	
	1.Общие положения единой системы конструкторской документации	2
	2.Правила оформления ремонтных чертежей	2
	3.Требования к выполнению документов на ЭВМ	2
	4.Общие положения единой системы технологической документации. Формы и правила оформления документов на технический контроль	2
	5.Формы и правила оформления маршрутных карт	2
	6.Формы и правила оформления операционных карт	2
	7.Правила записи операций и переходов в маршрутной карте	1
	8.Общие требования к комплектности и оформлению комплектов документов на единичные технологические процессы	1
	9.Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и операции	2
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	
	1.Практическое занятие. Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТО и ТР.	1
	2.Практическое занятие. Оформление операционной карты на технологические процессы ТО и ТР	1
	Итого	18
Тема 1.3.Оформление предприятиями документации при приемке-выдаче автомобилей с ТО и Р	Содержание	
	1.Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей	2
	2.Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей	2
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	
	1.Практическое занятие. Оформление заявки и заказ наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	1
	2.Практическое занятие. Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	1
	Итого	6
Тема1.4Технологическая документация при ТО и ремонте	Содержание	
	1.Порядок разработки технологических процессов	2

<i>автомобилей</i>	2.Построение плана операций	1
	3.Порядок разработки технологических процессов на разборочно-сборочные работы.	2
	4.Порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей	2
	5.Порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы	2
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	
	1.Практическое занятие. Оформление комплекта технологических документов на техническое обслуживание и ремонт автомобилей	1
Итого		10
Консультация		2
Всего		42

4. Условия реализации программы

МДК.02.01 Техническая документация ПМ.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля

4.1. Материально-техническое обеспечение.

Для реализации программы междисциплинарного курса должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов: «Технической документации и управления коллективом исполнителей».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- автоматизированное рабочее место с доступом в глобальную сеть «Интернет» – по количеству студентов в группе;
- место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации – по количеству студентов в группе;
- наглядные пособия – по количеству студентов в группе;
- сборники нормативно-правовых документов – в размере $\frac{1}{2}$ численности студентов в группе;
- калькулятор – по количеству студентов в группе;
- программное обеспечение: «Консультант-плюс», «Гарант» и другие;
- комплект нормативной и технической документации, регламентирующей деятельность производственного подразделения.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (печатные):

1. Основы экономики и управления: Учебное пособие / Под ред. Н.Н.Кожевникова. - М.: Академия, 2012. (Среднее профессиональное образование)
2. Карагодин В.И., Митрохин Н.Н. Ремонт автомобилей и двигателей. – М.: Академия, 2012
3. Журнал «За рулем». - М.: ООО «Издательство «За рулем», 2015, 2016, 2017
4. Чумаченко Ю.Т. и др. Автослесарь. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2009
5. Виноградов В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей - М : Академия, 2012. (Среднее профессиональное образование)
6. Кузнецов А.С. Слесарь по ремонту автомобилей (моторист) - М.: Академия, 2009
7. Виноградов В.М. Организация производства технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей / (Виноградов В.М. - М.: Академия, 2014
8. Власов В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей. - М: Академия, 2012. (Среднее профессиональное образование)

Дополнительные источники:

1. Мескон, М.Х. Основы менеджмента: учебник/ М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. - М.: Вильямс, 2015. – 704с.; Положение «О техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта». Действующие редакции.
2. Трудовой кодекс РФ. Действующие редакции.
3. Гражданский кодекс РФ. Действующие редакции.
4. Налоговый кодекс РФ. Действующие редакции.

5. Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы. Действующие редакции.
6. Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
7. Нормы эксплуатационного пробега шин на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
8. Нормы затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Действующие редакции.
9. Законы РФ: «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений». Действующие редакции.
10. ГОСТ 3.1102-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД)
11. Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств. ПП РФ № 43 ОТ 23.01.2007
12. Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
13. Типовые инструкции по охране труда для основных профессий и видов работ. Действующие редакции.
14. Тарифно-квалификационные справочники. Действующие редакции.

Электронные:

1. ИКТ Портал «интернет ресурсы». (<http://www.ict.edu.ru/>)
2. Ассоциация автосервисов России. (<http://www.as-avtoservice.ru/>)
3. Консультант Плюс. (<http://www.consultant.ru/>)
4. Оформление технологической документации. (<http://hoster.bmstu.ru/~spir/TD.pdf>)
5. ЕСКД и ГОСТы. (<http://www.robot.bmstu.ru/files/GOST/gost-eskd.html>)
6. Системы документации. (<http://www.i-mash.ru/sm/sistemy-dokumentacii/edinaja-sistema-tekhnologicheskoy-dokumentacii>)
7. ЕСТД. (<http://www.normacs.ru/Doclist/doc/TJF.html>)

5. Контроль и оценка результатов освоения

МДК.02.01 Техническая документация

ПМ.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.	<p>Производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам на основе действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; планировать производственную программу на один автомобиле день работы предприятия; планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Организовывать работу производственного подразделения; определять количество технических воздействий за планируемый период; определять объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; определять потребность в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины нарушений технологических процессов; определять затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов. Различать списочное и явочное количество сотрудников; производить расчет планового фонда рабочего времени производственного персонала; определять численность персонала путем учета трудоемкости программы производства; рассчитывать потребность в основных и вспомогательных рабочих для</p>	<p><i>Экспертное наблюдение. Решение ситуационных задач. Тестирование (75% правильных ответов)</i></p>

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
	<p>производственного подразделения в соответствии технически-обоснованными нормами труда;</p> <p>производить расчет производительности труда производственного персонала;</p> <p>планировать размер оплаты труда работников;</p> <p>производить расчет среднемесячной заработной платы производственного персонала с учетом доплат и надбавок;</p> <p>определять размер основного и дополнительный фонда заработной платы производственного персонала; рассчитывать общий фонд заработной платы производственного персонала;</p> <p>производить расчет платежей во внебюджетные фонды РФ;</p> <p>формировать общий фонд заработной платы персонала с начислениями.</p> <p>Формировать смету затрат предприятия;</p> <p>производить расчет затрат предприятия по статьям сметы затрат;</p> <p>определять структуру затрат предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>калькулировать себестоимость транспортной продукции по статьям сметы затрат;</p> <p>графически представлять результаты произведенных расчетов;</p> <p>рассчитывать тариф на услуги предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>оформлять документацию по результатам расчетов. Производить расчет величины доходов предприятия; производить расчет величины валовой прибыли предприятия;</p> <p>производить расчет налога на прибыль предприятия; производить расчет величины чистой прибыли предприятия;</p> <p>рассчитывать экономическую эффективность производственной деятельности;</p> <p>проводить анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.</p>	
<p>ПК5.2.Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</p>	<p><i>Умения</i></p> <p>Проводить оценку стоимости основных фондов; анализировать объем и состав основных фондов предприятия автомобильного транспорта; определять техническое состояние основных фондов; анализировать движение основных фондов; рассчитывать величину амортизационных отчислений; определять эффективность использования основных фондов.</p> <p>Определять потребность в оборотных средствах; нормировать оборотные средства предприятия; определять эффективность использования оборотных средств;</p> <p>выявлять пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия</p>	<p><i>Экспертное наблюдение - Решение ситуационных задач</i></p>

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
	автомобильного транспорта. Определять потребность предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении.	
ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств-	<p>Оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности</p> <p>Распределять должностные обязанности</p> <p>Обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса</p> <p>Выявлять потребности персонала Формировать факторы мотивации персонала Применять соответствующий метод мотивации</p> <p>Применять практические рекомендации по теориям поведения людей (теориям мотивации)</p> <p>Устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки»)</p> <p>Собирать и обрабатывать фактические результаты деятельности персонала</p> <p>Сопоставлять фактические результаты деятельности персонала с заданными параметрами (планами) Оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения</p> <p>Принимать и реализовывать корректирующие действия по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек»)</p> <p>Контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ Подготавливать отчетную документацию по результатам контроля</p> <p>Координировать действия персонала Оценивать преимущества и недостатки стилей руководства в конкретной хозяйственной ситуации Реализовывать власть</p> <p>Диагностировать управленческую задачу (проблему) Выставлять критерии и ограничения по вариантам решения управленческой задачи</p> <p>Формировать поле альтернатив решения управленческой задачи</p> <p>Оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и ограничениям</p> <p>Осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи</p> <p>Реализовывать управленческое решение</p> <p>Формировать (отбирать) информацию для обмена</p> <p>Кодировать информацию в сообщение и выбирать каналы передачи сообщения</p> <p>Применять правила декодирования сообщения и</p>	<i>Экспертное наблюдение - Решение ситуационных задач</i>

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
	<p>обеспечивать обратную связь между субъектами коммуникационного процесса</p> <p>Предотвращать и разрешать конфликты</p> <p>Разрабатывать и оформлять техническую документацию</p> <p>Оформлять управленческую документацию</p> <p>Соблюдать сроки формирования управленческой документации</p> <p>Оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения</p> <p>Оценивать обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты</p> <p>Контролировать своевременное обновление средств защиты, формировать соответствующие заявки</p> <p>контролировать процессы по экологизации производства</p> <p>Соблюдать периодичность проведения инструктажа</p> <p>Соблюдать правила проведения и оформления инструктажа</p>	
ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	<p>Извлекать информацию через систему коммуникаций.</p> <p>Оценивать и анализировать использование материально-технических ресурсов производства.</p> <p>Оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства.</p> <p>Оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов производства.</p> <p>Оценивать и анализировать организационно-технический уровень производства.</p> <p>Оценивать и анализировать организационно-управленческий уровень производства.</p> <p>Формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения.</p> <p>Генерировать и выбирать средства и способы решения задачи.</p> <p>Всесторонне прорабатывать решение задачи через указание данных, необходимых и достаточных для реализации предложения.</p> <p>Формировать пакет документов по оформлению рационализаторского предложения.</p> <p>Осуществлять взаимодействие с вышестоящим руководством.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение.</i></p> <p><i>Решение ситуационных задач</i></p>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</p> <p>– адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять	– использование различных источников,	

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет- ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	Экспертное наблюдение Зачёт
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– демонстрация ответственности за принятыерешения; – обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственнойработы	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственнойпрактик; – обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	– грамотность устной и письменной речи; – ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	– соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	– эффективность выполнения правил ТБ вовремя учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; – знание и использование ресурсосберегающих технологий в областителекоммуникаций	
ОК 08. Использовать средства физической культурыдля сохраненияи укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	– эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	– эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	– эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	