



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области «Кольский транспортный колледж»
(ГАПОУ МО «КТК»)

СОГЛАСОВАНО
ПЦК Технического профиля
Протокол № 1 от 01.09.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАПОУ МО «КТК»
от 31.08.2023 № 615-о

Программа междисциплинарного курса
разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта
программы подготовки специалистов среднего
звена 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

по специальности среднего профессионального образования
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Дисциплина: МДК.02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта
автомобилей

Форма обучения заочная

Автор: преподаватель Марков Александр Владимирович

Кола

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК.02.02 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЕЙ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК.02.02 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЕЙ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК.02.02 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЕЙ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК.02.02 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЕЙ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК.02.02 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЕЙ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения междисциплинарного курса

В результате изучения междисциплинарного курса студент должен освоить основной вид деятельности - Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля
ПК 5.1.	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.
ПК 5.2.	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

1.1.3. В результате освоения междисциплинарного курса студент должен:

Иметь практический опыт	<p>Планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта. Планирование численности производственного персонала. Составление сметы затрат и калькулирование себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта. Определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта. Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта. Планирование материально-технического снабжения производства. Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления.</p>
Уметь	<p>Производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; планировать производственную программу на один автомобиль день работы предприятия.</p> <p>Планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Организовывать работу производственного подразделения:</p> <p>обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; определять количество технических воздействий за планируемый период; определять объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; определять потребность в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины нарушений технологических процессов; определять затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Различать списочное и явочное количество сотрудников.</p> <p>Производить расчет планового фонда рабочего времени производственного персонала.</p> <p>Определять численность персонала путем учета трудоемкости программы производства.</p> <p>Рассчитывать потребность в основных и вспомогательных рабочих для производственного подразделения.</p> <p>Использовать технически-обоснованные нормы труда.</p> <p>Производить расчет производительности труда производственного персонала; планировать размер оплаты труда работников.</p> <p>Производить расчет среднемесячной заработной платы производственного персонала.</p> <p>Производить расчет доплат и надбавок к заработной плате работников; определять размер основного фонда заработной платы производственного персонала.</p> <p>Определять размер дополнительного фонда заработной платы производственного персонала.</p> <p>Рассчитывать общий фонд заработной платы производственного персонала; производить расчет платежей во внебюджетные фонды РФ.</p> <p>Формировать общий фонд заработной платы персонала с начислениями.</p>

	<p>Формировать смету затрат предприятия: производить расчет затрат предприятия по статьям сметы затрат; определять структуру затрат предприятия автомобильного транспорта; калькулировать себестоимость транспортной продукции по статьям сметы затрат; графически представлять результаты произведенных расчетов;</p> <p>Рассчитывать тариф на услуги предприятия автомобильного транспорта; оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Производить расчет величины доходов предприятия; производить расчет величины валовой прибыли предприятия; производить расчет налога на прибыль предприятия; производить расчет величины чистой прибыли предприятия.</p> <p>Рассчитывать экономическую эффективность производственной деятельности; проводить анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.</p> <p>Проводить оценку стоимости основных фондов: анализировать объем и состав основных фондов предприятия автомобильного транспорта; определять техническое состояние основных фондов; анализировать движение основных фондов; рассчитывать величину амортизационных отчислений; определять эффективность использования основных фондов.</p> <p>Определять потребность в оборотных средствах; нормировать оборотные средства предприятия: определять эффективность использования оборотных средств; выявлять пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия автомобильного транспорта.</p> <p>Определять потребность предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении.</p> <p>Оценивать и анализировать использование материально-технических ресурсов производства.</p> <p>Оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства. Оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов, организационно-технический уровень, организационно-управленческий уровень производства. Формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения.</p>
знать	<p>действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия;</p> <p>основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</p> <p>методики расчета технико-экономических показателей производственной деятельности;</p> <p>требования «Положения о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта»;</p> <p>основы организации деятельности предприятия; системы и методы выполнения технических воздействий;</p> <p>методику расчета технико-экономических показателей производственной деятельности;</p> <p>нормы межремонтных пробегов;</p>

	<p>методику корректировки периодичности и трудоемкости технических воздействий; порядок разработки и оформления технической документации;</p> <p>категории работников на предприятиях автомобильного транспорта;</p> <p>методику расчета планового фонда рабочего времени производственного персонала;</p> <p>действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие порядок исчисления и выплаты заработной платы;</p> <p>форм и систем оплаты труда персонала;</p> <p>назначение тарифной системы оплаты труда и ее элементы;</p> <p>виды доплат и надбавок к заработной плате на предприятиях автомобильного транспорта;</p> <p>состав общего фонда заработной платы персонала с начислениями;</p> <p>действующие ставки налога на доходы физических лиц; действующие ставки по платежам во внебюджетные фонды РФ/ Классификацию затрат предприятия;</p> <p>статьи сметы затрат;</p> <p>методику составления сметы затрат;</p> <p>методику калькулирование себестоимости транспортной продукции;</p> <p>способы наглядного представления и изображения данных;</p> <p>методы ценообразования на предприятиях автомобильного транспорта</p> <p>Методику расчета доходов предприятия;</p> <p>методику расчета валовой прибыли предприятия; общий и специальный налоговые режимы;</p> <p>действующие ставки налогов, в зависимости от выбранного режима налогообложения;</p> <p>методику расчета величины чистой прибыли;</p> <p>порядок распределения и использования прибыли предприятия;</p> <p>методы расчета экономической эффективности производственной деятельности предприятия;</p> <p>методику проведения экономического анализа деятельности предприятия;</p> <p>характерные особенности основных фондов предприятий автомобильного транспорта; классификацию основных фондов предприятия;</p> <p>виды оценки основных фондов предприятия; особенности структуры основных фондов предприятий автомобильного транспорта; методику расчета показателей, характеризующих техническое состояние и движение основных фондов предприятия;</p> <p>методы начисления амортизации по основным фондам;</p> <p>методику оценки эффективности использования основных фондов;</p> <p>состав и структуру оборотных средств предприятий автомобильного транспорта; стадии кругооборота оборотных средств;</p> <p>принципы и методику нормирования оборотных фондов предприятия;</p> <p>методику расчета показателей использования основных средств;</p> <p>цели материально-технического снабжения производства;</p> <p>задачи службы материально-технического снабжения;</p> <p>объекты материального снабжения на предприятиях автомобильного транспорта;</p> <p>методику расчета затрат по объектам материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении;</p> <p>особенности технологического процесса ТО и ремонта автотранспортных средств; требования к организации технологического</p>
--	--

	процесса ТО и ремонта автотранспортных средств; передовой опыт организации процесса по ТО и ремонту автотранспортных средств.
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение междисциплинарного курса

Всего часов: **60**

В том числе самостоятельная работа – **32** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК.02.02 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЕЙ

2.1. Структура МДК.02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования тем междисциплинарного курса	Суммарный объем нагрузки, час.	Обучение по МДК, всего часов
<i>ПК 5.1-5.4 ОК 1-09</i>	<i>Тема 1.1. Основы автотранспортной отрасли</i>	2	2
	<i>Тема 1.2. Материально-техническая база предприятий автомобильного транспорта</i>	8	8
	<i>Тема 1.3. Техническое нормирование и организация труда</i>	2	2
	<i>Тема 1.4. Технико-экономические показатели производственной деятельности</i>	48	48
	Всего:	60	60

2.2. Содержание МДК.02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей (60 часов)

Тема 1.1. Основы автотранспортной отрасли	Содержание	
	1. Состояние, проблемы и перспективы развития автотранспортной отрасли	1
	2. Законодательная и нормативная база деятельности предприятий автомобильного транспорта	1
	3. Социальные и экономические аспекты деятельности предприятий автомобильного транспорта	1
	4. Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта	1
	5. Производственная структура предприятий автомобильного транспорта	1
	6. Основы экономики автотранспортной отрасли	1
	Итого	6
Тема 1.2. Материально- техническая база предприятий автомобильного транспорта	Содержание	
	1. Структура материально-технической базы предприятий автомобильного транспорта	2
	2. Сущность и классификация основных фондов предприятия	2
	3. Состав и структура основных фондов предприятия	2
	4. Виды оценки основных фондов	2
	5. Износ и амортизация основных фондов	2
	6. Показатели эффективности использования и технического состояния основных фондов	2
	7. Оборотные средства предприятия: сущность и классификация	2
	8. Состав и структура оборотных фондов предприятия	2
	9. Кругооборот оборотных средств предприятия	2
	10. Нормирование оборотных средств	2
	11. Показатели использования оборотных средств предприятия	4
	Итого	24
Тема 1.3. Техническое нормирование и организация труда	Содержание	
	1. Сущность и назначение технического нормирования труда	2
	2. Виды норм труда	2
	3. Классификация затрат рабочего времени	2
	4. Методы нормирования труда	2
	5. Основные направления организации труда рабочих на предприятиях автомобильного транспорта	2
	Итого	10
Тема 1.4. Технико- экономические показатели производственной деятельности	Содержание	
	1. Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы ее определяющие.	1
	2. Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного	1

	транспорта	
3.	Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта	1
4.	Планирование материального снабжения производства	1
5.	Трудовые ресурсы предприятия: сущность и состав	1
6.	Категории работников предприятий автомобильного транспорта	2
7.	Фонд рабочего времени рабочего: сущность и порядок расчета	1
8.	Планирование численности производственного персонала	1
9.	Производительность труда производственного персонала	1
10.	Принципы организации заработной платы	1
11.	Тарифная система оплаты труда	1
12.	Формы оплаты труда	1
13.	Структура общего фонда заработной платы	1
14.	Заработная плата: начисления и удержания	1
15.	Издержки производства: сущность и классификация	1
16.	Себестоимость услуги	1
17.	Смета затрат и калькуляция себестоимости предприятий автомобильного транспорта	1
18.	Тарифы и ценообразование: сущность и методы установления	1
19.	Доходы предприятия: сущность и виды	1
20.	Прибыль и рентабельность: сущность, виды и порядок определения	1
21.	Экономическая эффективность производственной деятельности: сущность и показатели	1
22.	Анализ результатов производственной деятельности: сущность и методы	1
23.	Основы управленческого учета: учет средств производства, труда и заработной платы, затрат и доходов	1
	Итого	20

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК.02.02 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЕЙ

3.1. Для реализации программы междисциплинарного курса должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- автоматизированное рабочее место с доступом в глобальную сеть «Интернет» – по количеству студентов в группе;
- место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации – по количеству студентов в группе;
- наглядные пособия – по количеству студентов в группе;
- сборники нормативно-правовых документов – в размере ½ численности студентов в группе;
- калькулятор – по количеству студентов в группе;
- программное обеспечение: «Консультант-плюс», «Гарант» и другие;
- комплект нормативной и технической документации, регламентирующей деятельность производственного подразделения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (печатные):

1. Основы экономики и управления: Учебное пособие / Под ред. Н.Н. Кожевникова. - М.: Академия, 2012. (Среднее профессиональное образование)
2. Карагодин В.И., Митрохин Н.Н. Ремонт автомобилей и двигателей. – М.: Академия, 2012
3. Журнал «За рулем». - М.: ООО «Издательство «За рулем», 2015, 2016, 2017
4. Чумаченко Ю.Т. и др. Автослесарь. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2009
5. Виноградов В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей - М.: Академия, 2012. (Среднее профессиональное образование)
6. Кузнецов А.С. Слесарь по ремонту автомобилей (моторист) - М.: Академия, 2009
7. Виноградов В.М. Организация производства технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей / (Виноградов В.М.-М.: Академия, 2014
8. Власов В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей. - М.: Академия, 2012. (Среднее профессиональное образование)

Дополнительные источники:

1. Мескон, М.Х. Основы менеджмента: учебник/ М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. - М.: Вильямс, 2015. – 704 с.; Положение «О техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта». Действующие редакции.
2. Трудовой кодекс РФ. Действующие редакции.
3. Гражданский кодекс РФ. Действующие редакции.
4. Налоговый кодекс РФ. Действующие редакции.
5. Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы. Действующие редакции.
6. Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
7. Нормы эксплуатационного пробега шин на автомобильном транспорте. Действующие редакции.

8. Нормы затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Действующие редакции.
9. Законы РФ: «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений». Действующие редакции.
10. ГОСТ 3.1102-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД)
11. Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств. ПП РФ № 43 ОТ 23.01.2007
12. Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
13. Типовые инструкции по охране труда для основных профессий и видов работ. Действующие редакции.
14. Тарифно-квалификационные справочники. Действующие редакции.

Электронные:

1. ИКТ Портал «интернет ресурсы». (<http://www.ict.edu.ru/>)
2. Ассоциация автосервисов России. (<http://www.as-avtoservice.ru/>)
3. Консультант Плюс. (<http://www.consultant.ru/>)
4. Оформление технологической документации. (<http://hoster.bmstu.ru/~spir/TD.pdf>)
5. ЕСКД и ГОСТы. (<http://www.robot.bmstu.ru/files/GOST/gost-eskd.html>)
6. Системы документации. (<http://www.i-mash.ru/sm/sistemy-dokumentacii/edinaja-sistema-tehnologicheskij-dokumentacii>)
7. ЕСТД. (<http://www.normacs.ru/Doclist/doc/TJF.html>)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК.02.02 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЕЙ

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.	<p>Производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам на основе действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</p> <p>планировать производственную программу на один автомобиле день работы предприятия; планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Организовывать работу производственного подразделения; определять количество технических воздействий за планируемый период; определять объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; определять потребность в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины нарушений технологических процессов; определять затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов. Различать списочное и явочное количество сотрудников; производить расчет планового фонда рабочего времени производственного персонала;</p>	<p><i>Экспертное наблюдение.</i></p> <p><i>Решение ситуационных задач.</i></p> <p><i>Тестирование (75% правильных ответов)</i></p>

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
	<p>определять численность персонала путем учета трудоемкости программы производства; рассчитывать потребность в основных и вспомогательных рабочих для производственного подразделения в соответствии технически- обоснованными нормами труда;</p> <p>производить расчет производительности труда производственного персонала;</p> <p>планировать размер оплаты труда работников;</p> <p>производить расчет среднемесячной заработной платы производственного персонала с учетом доплат и надбавок;</p> <p>определять размер основного и дополнительный фонда заработной платы производственного персонала; рассчитывать общий фонд заработной платы производственного персонала;</p> <p>производить расчет платежей во внебюджетные фонды РФ;</p> <p>формировать общий фонд заработной платы персонала с начислениями.</p> <p>Формировать смету затрат предприятия; производить расчет затрат предприятия по статьям сметы затрат;</p> <p>определять структуру затрат предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>калькулировать себестоимость транспортной продукции по статьям сметы затрат;</p> <p>графически представлять результаты произведенных расчетов;</p> <p>рассчитывать тариф на услуги предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>оформлять документацию по результатам расчетов. Производить расчет величины доходов предприятия; производить расчет величины валовой прибыли предприятия;</p> <p>производить расчет налога на прибыль предприятия; производить расчет величины чистой прибыли предприятия;</p> <p>рассчитывать экономическую эффективность производственной деятельности;</p> <p>проводить анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.</p>	
<p>ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и</p>	<p><i>Умения</i></p> <p>Проводить оценку стоимости основных фондов; анализировать объем и состав основных фондов предприятия автомобильного транспорта; определять техническое состояние основных фондов;</p>	<p><i>Экспертное наблюдение - Решение ситуационных задач</i></p>

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
ремонт автотранспортных средств	<p>анализировать движение основных фондов;</p> <p>рассчитывать величину амортизационных отчислений; определять эффективность использования основных фондов.</p> <p>Определять потребность в оборотных средствах; нормировать оборотные средства предприятия; определять эффективность использования оборотных средств;</p> <p>выявлять пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия автомобильного транспорта.</p> <p>Определять потребность предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении.</p>	
ПК 5.3. Осуществлять организационный контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	<p>Оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности</p> <p>Распределять должностные обязанности</p> <p>Обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса</p> <p>Выявлять потребности персонала</p> <p>Формировать факторы мотивации персонала</p> <p>Применять соответствующий метод мотивации</p> <p>Применять практические рекомендации по теориям поведения людей (теориям мотивации)</p> <p>Устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки»)</p> <p>Собирать и обрабатывать фактические результаты деятельности персонала</p> <p>Сопоставлять фактические результаты деятельности персонала с заданными параметрами (планами)</p> <p>Оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения</p> <p>Принимать и реализовывать корректирующие действия по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек»)</p> <p>Контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ</p> <p>Подготавливать отчетную документацию по результатам контроля</p>	<p>Экспертное наблюдение - Решение ситуационных задач</p>

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
	<p>Координировать действия персонала</p> <p>Оценивать преимущества и недостатки стилей руководства в конкретной хозяйственной ситуации</p> <p>Реализовывать власть</p> <p>Диагностировать управленческую задачу (проблему)</p> <p>Выставлять критерии и ограничения по вариантам решения управленческой задачи</p> <p>Формировать поле альтернатив решения управленческой задачи</p> <p>Оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и ограничениям</p> <p>Осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи</p> <p>Реализовывать управленческое решение</p> <p>Формировать (отбирать) информацию для обмена</p> <p>Кодировать информацию в сообщение и выбирать каналы передачи сообщения</p> <p>Применять правила декодирования сообщения и обеспечивать обратную связь между субъектами коммуникационного процесса</p> <p>Предотвращать и разрешать конфликты</p> <p>Разрабатывать и оформлять техническую документацию</p> <p>Оформлять управленческую документацию</p> <p>Соблюдать сроки формирования управленческой документации</p> <p>Оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения</p> <p>Оценивать обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты</p> <p>Контролировать своевременное обновление средств защиты, формировать соответствующие заявки</p> <p>Контролировать процессы по экологизации производства</p> <p>Соблюдать периодичность проведения инструктажа</p> <p>Соблюдать правила проведения и оформления инструктажа</p>	
<p>ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>Извлекать информацию через систему коммуникаций.</p> <p>Оценивать и анализировать использование материально-технических ресурсов производства.</p> <p>Оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства.</p> <p>Оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов производства.</p> <p>Оценивать и анализировать организационно-технический уровень производства.</p> <p>Оценивать и анализировать организационно-</p>	<p>Экспертное наблюдение.</p> <p>Решение ситуационных задач</p>

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
	<p>управленческий уровень производства.</p> <p>Формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения.</p> <p>Генерировать и выбирать средства и способы решения задачи.</p> <p>Всесторонне прорабатывать решение задачи через указание данных, необходимых и достаточных для реализации предложения.</p> <p>Формировать пакет документов по оформлению рационализаторского предложения.</p> <p>Осуществлять взаимодействие с вышестоящим руководством.</p>	
ОК 01. – ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; – адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач – использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет- ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач – демонстрация ответственности за принятые решения; – обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы – взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; – обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных) – грамотность устной и письменной речи; – ясность формулирования и изложения мыслей – соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик – эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; – знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p> <p>Экспертное наблюдение</p> <p>Зачёт</p>
	– эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;	
	– эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
	согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	
	– эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	