

Министерство образования и науки
Мурманской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области «Кольский транспортный колледж»
(ГАПОУ МО «КТК»)

Согласовано
советом ГАПОУ МО «КТК»
(протокол от 23 ноября 2015 г. № 13)

Утверждено
приказом ГАПОУ МО «КТК»
от 23 ноября 2015 г. № 538-о

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии в Государственном
автономном профессиональном образовательном
учреждении Мурманской области «Кольский
транспортный колледж»
(с изменениями и дополнениями, утвержденными приказами ГАПОУ МО
«КТК» от 29.12.2018 № 692-о)

г. Кола
2015

1. Общие положения

1.1. Предметно-цикловая комиссия Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Кольский транспортный колледж» (далее - колледж) является структурным подразделением методической службы учреждения, объединяющая педагогических работников по образовательным областям, видам воспитательной работы.

1.2. Предметно-цикловая комиссия создается при наличии не менее трех педагогических сотрудников, работающих в одной образовательной области.

1.3. В деятельности предметно-цикловых комиссий сочетаются коллективные и индивидуальные формы работы.

1.4. Содержание, формы и методы работы предметно-цикловых комиссий выбираются самостоятельно членами предметно-цикловых комиссий в зависимости от реализуемых образовательных программ.

1.5. Предметно-цикловые комиссии создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора Колледжа.

1.6. Руководство каждой предметно-цикловой комиссией осуществляет ее председатель из числа наиболее опытных, подготовленных педагогических работников, назначаемый приказом директора до 1 октября сроком на один год с учетом мнения членов предметно-цикловой комиссии.

1.7. Предметно-цикловые комиссии в своей работе руководствуются:

1.7.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

1.7.2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;

1.7.3. Уставом колледжа.

1.8. Предметно-цикловые комиссии непосредственно подчиняются начальнику учебно-методического отдела.

2. Цели и задачи

2.1. Предметно-цикловые комиссии создаются в целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, совершенствования методической работы, повышения педагогического мастерства педагогических работников.

2.2. Деятельность предметно-цикловых комиссий направлена на решение следующих задач:

2.2.1. создание учебно-программного и учебно-методического обеспечения дисциплин по профессиям (специальностям);

2.2.2. обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогических работников;

2.2.3. обобщение инновационного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы колледжа;

2.2.4. реализация инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов;

2.2.5. создание условий для самообразования педагогических работников.

3. Основные направления деятельности предметно-цикловых комиссий

Основными направлениями деятельности предметно-цикловых комиссий колледжа являются:

3.1. диагностика проблем преподавателей и мастеров производственного обучения в педагогической деятельности, разработка методических рекомендаций в помощь преподавателю и мастеру производственного обучения;

3.2. изучение и обобщение педагогического опыта, создание банка данных успешности профессиональной деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения;

3.3. анализ учебно-программной документации, внесение в учебные программы корректив, разработка рабочих программ по учебным дисциплинам, модулям;

3.4. разработка перечней и определение содержания лабораторных работ и практических занятий, составление методических пособий, рекомендаций, руководств для преподавателей и мастеров производственного обучения по выполнению лабораторных, практических работ;

3.5. определение содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения обучающимися, составление методических пособий, рекомендаций, руководств по организации самостоятельной работы обучающихся;

3.6. внесение предложений по изменению действующей учебно-программной документации с учётом потребностей предприятий и организаций;

3.7. организация проведения:

3.7.1. олимпиад по учебным дисциплинам;

3.7.2. конкурсов профессионального мастерства;

3.7.3. методических семинаров;

3.7.4. открытых уроков;

3.7.5. семинаров-практикумов;

3.7.6. конференций;

- 3.8. определение технологий обучения:
 - 3.8.1. выбор средств и методов обучения;
 - 3.8.2. выбор инновационных педагогических технологий;
- 3.9. внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по полугодиям объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных государственными требованиями, исходя из конкретных целей образовательного процесса колледжа;
- 3.10. обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся:
 - 3.10.1. определение формы и условий аттестации;
 - 3.10.2. отбор содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и других аттестационных материалов;
- 3.11. участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников:
 - 3.11.1. соблюдение формы и условий проведения аттестации;
 - 3.11.2. разработка тематики выпускных квалификационных работ;
- 3.12. совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, пополнение их профессиональных знаний;
- 3.13. оказание помощи начинающим преподавателям, молодым специалистам;
- 3.14. внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметно-цикловой комиссии;
- 3.15. внесение предложений по распределению педагогической нагрузки преподавателей, входящих в состав предметно-цикловой комиссии;
- 3.16. изучение, обобщение и введение в образовательный процесс колледжа новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания;
- 3.17. подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий;
- 3.18. организация взаимопосещения учебных занятий педагогическими работниками;
- 3.19. организация исследовательской, экспериментально-конструкторской работы, технического (художественного) творчества обучающихся;
- 3.20. рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей;
- 3.21. рассмотрение других материалов, относящихся к компетенции предметно-цикловой комиссии.

4. Состав предметно-цикловой комиссии

4.1. Педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии (других комиссий), не являясь ее (их) списочным членом.

4.2. Предметно-цикловые комиссии формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников, работающих в колледже, на основной и не основной (внештатной) работе, а также представителей работодателей.

4.3. Непосредственное руководство предметно-цикловой комиссией осуществляет ее председатель. Председатель предметно-цикловой комиссии назначается приказом директора колледжа. На председателя предметно-цикловой комиссии возлагается:

4.3.1. составление планов работы комиссии;

4.3.2. организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин;

4.3.3. организация и руководство работой по согласованию материалов для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

4.3.4. организация контроля за качеством проводимых членами комиссии занятий, мероприятий;

4.3.5. руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий (уроков, лекций, лабораторных и практических занятий);

4.3.6. организация взаимопосещения занятий педагогическими работниками;

4.3.7. организация других мероприятий, входящих в компетенцию методической комиссии.

4.4. Перечень предметно-цикловых комиссий, их состав утверждаются приказом директора колледжа сроком на один учебный год.

4.5. Решения предметно-цикловой комиссии принимаются простым большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

4.6. Периодичность проведения заседаний предметно-цикловых комиссий: не реже одного раза в месяц.

5. Права членов предметно-цикловой комиссии:

5.1. выступать с педагогической инициативой;

5.2. вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;

5.3. вносить предложения перед администрацией о поощрении и наложении взыскания членам предметно-цикловой комиссии;

5.4. высказывать пожелания администрации колледжа при распределении учебной нагрузки преподавателей;

5.5. бесплатно использовать образовательные, методические и научные ресурсы колледжа.

6. Обязанности членов предметно-цикловой комиссии

- 6.1. посещать заседания комиссии;
- 6.2. принимать активное участие в ее работе;
- 6.3. выполнять поручения председателя комиссии;
- 6.4. выполнять принятые комиссией решения;
- 6.5. повышать уровень профессионального мастерства;
- 6.6. знать тенденции развития методики преподавания учебных дисциплин;
- 6.7. владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- 6.8. своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебных дисциплин соответствующих образовательной области, по вопросам воспитания обучающихся.
- 6.9. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 6.10. уважать честь и достоинство всех участников образовательных отношений.

7. Документация предметно-цикловой комиссии:

- 7.1. приказ директора учреждения о создании предметно-цикловой комиссии и назначении ее председателя;
- 7.2. положение о предметно-цикловой комиссии;
- 7.3. план работы предметно-цикловой комиссии на текущий учебный год (предоставляется начальнику учебно-методического отдела в начале учебного года);
- 7.4. анализ работы предметно-цикловой комиссии за прошедший учебный год (представляется начальнику учебно-методического отдела в конце учебного года);
- 7.5. сведения о темах самообразования членов предметно-цикловых комиссий;
- 7.6. протоколы заседания предметно-цикловой комиссии.