

Министерство образования и науки
Мурманской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области «Кольский транспортный колледж»
(ГАПОУ МО «КТК»)

Согласовано
советом ГАПОУ МО «КТК»
(протокол от 23 ноября 2015 г. № 13)

Утверждено
приказом ГАПОУ МО «КТК»
от 23 ноября 2015 г. № 538-о

ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании внебюджетных средств
Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Мурманской области
«Кольский транспортный колледж»

Кола
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ГАПОУ МО «КТК».

1.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность ГАПОУ МО «КТК» (далее - Колледж), не связанная с государственным (областным) финансированием.

К внебюджетным источникам финансирования Колледжа относятся:

- средства, получаемые от арендаторов и ссудополучателей в виде возмещения эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных расходов в соответствии с заключенными договорами;
- добровольные пожертвования, целевые взносы (гранты) юридических и физических лиц, в том числе иностранных физических и юридических лиц;
- доходы учебно-производственной деятельности мастерских;
- доходы, получаемые от оказания платных услуг по предоставлению общежития;
- доходы, получаемые от дополнительных платных образовательных услуг;
- доходы, поступившие от утилизации списанных основных средств и иного имущества, учитываемого на балансе.

2. Виды внебюджетной деятельности Колледжа

2.1. К видам внебюджетной деятельности Колледжа относятся:

- сдача в аренду помещений (осуществляется в соответствии с договорами);
- получение добровольных пожертвований, целевых взносов от юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- учебно-производственная деятельность мастерских (осуществляется в соответствии с Положением о выпуске продукции, выполнении работ и оказании услуг физическим и юридическим лицам учебно-производственными мастерскими колледжа и заключаемыми договорами);
- оказание платных услуг по предоставлению общежития (осуществляются в соответствии с Положением о студенческом общежитии и заключаемыми договорами);
- дополнительные платные образовательные услуги и платная образовательная деятельность (осуществляются в соответствии с Положением о платных образовательных услугах и заключаемыми договорами);
- утилизация списанных основных средств и иного имущества, учитываемого на балансе (осуществляется в соответствии с заключаемыми договорами).

3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности

3.1. Колледж самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом колледжа и настоящим Положением.

3.2. Администрация колледжа с учетом мнения совета колледжа разрабатывает планы, программы и направления по получению доходов от предпринимательской, иной приносящей доход деятельности колледжа и определяет направления их расходования.

3.3. Для осуществления внебюджетной деятельности колледж вправе создавать хозрасчетные (самоокупаемые) подразделения, а в случае необходимости осуществлять их ликвидацию. Колледж самостоятельно формирует штатные расписания внебюджетных подразделений.

В случае создания в колледже внебюджетных подразделений и введения должностей, не предусмотренных штатным расписанием, размеры должностных окладов по данным структурным подразделениям и должностям определяются непосредственно Директором колледжа с учетом специфики их деятельности применительно к существующим подразделениям и должностям.

Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность колледжа, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

4. Направления расходования внебюджетных средств

4.1. Колледж осуществляет расходование всех своих внебюджетных средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, согласованным с наблюдательным советом колледжа, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

4.2. Направления расходования внебюджетных средств определяются в соответствии с настоящим Положением на:

– выплату заработной платы работникам, участвующим в предпринимательской и иной приносящей доход деятельности колледжа (средства расходуются в соответствии с Положением о платных образовательных услугах, Положением о выпуске продукции, выполнении работ и оказании услуг физическим и юридическим лицам учебно-производственными мастерскими колледжа, Положением о студенческом общежитии);

– стимулирующие надбавки и премии работникам колледжа (средства расходуются в соответствии с Положением об оплате труда работников колледжа);

– целевые стипендии (гранты) обучающимся и работникам колледжа (средства расходуются по согласованию с грантодателями);

– оказание материальной помощи работникам, обучающимся колледжа (средства расходуются в соответствии с Положением об оплате труда работников

колледжа, Положением о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки студентов (обучающихся));

– оплату услуг на прохождение работниками колледжа медицинской комиссии, обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) по направлению администрации колледжа (при отсутствии бюджетных средств на оплату данных расходов);

– оплату услуг, необходимых для функционирования колледжа и его подразделений: коммунальные услуги, услуги связи, транспортные услуги, арендная плата за пользование имуществом, работы и услуги по содержанию имущества колледжа, прочие работы и услуги, расходы на приобретение основных средств и материальных запасов, прочие выплаты;

4.3. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, гранты, материальные ценности, поступающие от юридических и физических лиц, в том числе иностранных физических и юридических лиц поступают:

– в денежной форме – в кассу либо на расчетный счет колледжа;

– в виде материальных ценностей – в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету приходуются на баланс колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

5. Контроль и ответственность

5.1. Директор колледжа, главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью колледжа.

Директор колледжа, несет ответственность за расходование внебюджетных средств.

5.2. Руководители подразделений организуют и контролируют внебюджетную деятельность в подразделениях, разрабатывают, реализуют различные программы и направления внебюджетной деятельности, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении колледжа.

5.3. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору колледжа информацию об использовании внебюджетных средств.

5.4. Директор колледжа ежегодно отчитывается на общем собрании работников (трудового коллектива) о расходовании внебюджетных средств.